

Acta de Mesa Ejecutiva

En la ciudad de Montevideo, el día **2 de julio de 2025**, en la sede de la Unidad Agroalimentaria Metropolitana, sita en Camino Luis Eduardo Pérez 6651, siendo la hora 14:00, se reúne la Mesa Ejecutiva de la UAM, con la **presencia de:** Secretario General Fernando López, representantes de los productores: Andrés Proto (titular) y representantes de los operadores: Carlos Piñeyro (titular), Gustavo Figueiras (suplente).

Otros asistentes: Gerente General Santiago Uría y Asistente de Mesa Ejecutiva Andrea Legarburo.

En este estado, continuando con la sesión de Mesa Ejecutiva de la fecha, se procede a tratar el siguiente orden del día:

1) Informes de Gerencia General

- Plan de acción Mercado Polivalente: Se toma conocimiento, se aprueba el presupuesto propuesto para publicidad y marketing digital. Vuelva a próxima Mesa Ejecutiva con información adicional sobre los otros puntos de la presentación.
- Organización 4ta edición 10K UAM-AAU 2025: 9/8/2025: Se aprueba el presupuesto propuesto.
- Estado de situación reclamo ex funcionaria Flavia García: Se mantiene en el orden del día.
- Indicadores mensuales de gestión correspondientes al mes de mayo 2025: Pasa a próxima Mesa Ejecutiva.
- Informe actualizado de contratos profesionales y plan de acción: Se mantiene en el orden del día.
- Propuestas de ajustes a la estructura organizacional (Obras y Mantenimiento, Gestión Humana, Gestión Social, Técnico Prevencionista, Proveeduría, Seguridad y Convivencia): Se mantiene en el orden del día.

2) Pasan los siguientes temas a próxima Mesa Ejecutiva:

MED 84/25: Descargo Luis Camacho

MED 88/25: Pase al Área Jurídica de los operadores con deudas por arrendamiento y Derecho de Entrada

MED 93/25: Procedimiento de Gestión de Morosidad

MED 89/25: Descargo Pigato Hnos Srl

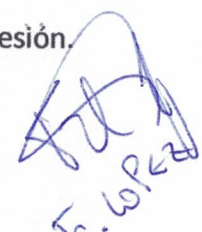
MED 92/25: Designación vínculos de transparencia

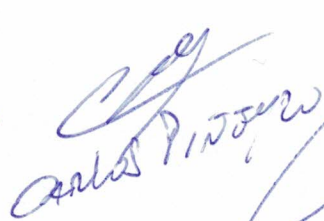
3) Asuntos a tratar:

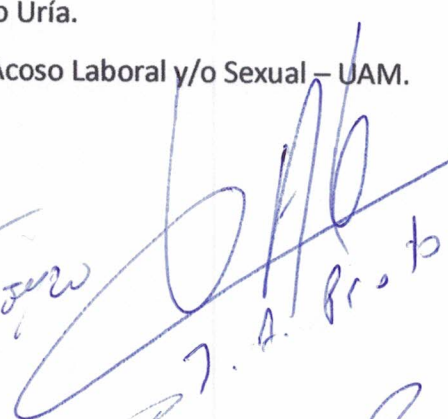
- Informe de morosidad.
- Adecuación de la resolución 38/22 del 30/3/22 de manera de dar respuesta al hallazgo de UAI en Tesorería y Gestión de Cobranzas.
- Mesa de entrada Dirección_132/24: Protocolo prevención de consumo problemático de alcohol y otras drogas.
- Estado de situación de implementación de la resolución 96/23: Reglamento de circulación de vehículos.
- Plan para mejorar la Gestión de cobranzas de facturas sin vencer.
- Informe actualizado de los casos que eventualmente deberían pasar a tratamiento de conciliación jurídica.
- Planteo de Presidente Daniel Garín sobre nuevos criterios para firma de contratos y convenios.
- Proyecto lixiviados.
- Estado de situación sobre el cobro de servicio de agua a operadores ZAC. Informe de las áreas.
- Mesa de entrada Dirección_004/25: Habilitación bromatológica de vehículos privados por parte de la Intendencia de Montevideo.
- Propuesta de trabajo para proceder a la implementación de la facturación y del estado de cuenta, así como el detalle de los ítems que los componen.
- Solicitud de pases en Comisión de funcionarios de la UAM.
- Cotización implementación programa de expediente electrónico.
- Informe de Gerencia General sobre fiscalización y supervisión del cumplimiento del reglamento operativo en el Centro.
- Gestiones ante el MTSS por parte del Gerente General Santiago Uría.
- Protocolo para la Prevención y Actuación ante Situaciones de Acoso Laboral y/o Sexual – UAM.

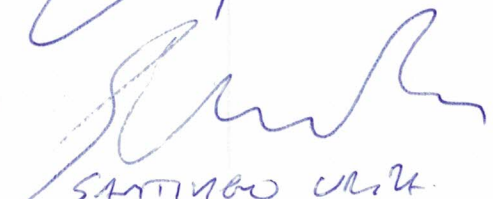
Siendo las 18.20 hs. se levanta la sesión.


GUSTAVO FRACALOSS


F. Lopez


Carlos Pinero


J. A. Prieto


SANTIAGO URÍA