

Acta de Mesa Ejecutiva

En la ciudad de Montevideo, el día **27 de noviembre de 2024**, en la sede de la Unidad Agroalimentaria Metropolitana, sita en Camino Luis Eduardo Pérez 6651, siendo la hora 14:00, se reúne la Mesa Ejecutiva de la UAM, con la **presencia de:** Presidente Daniel Garin, Secretaria General Adriana Zumarán, Secretario General (i) Nicolás Chiesa, representantes de los productores: Andrés Proto (titular), Grisel Moizo (alterna) y representantes de los operadores: Gustavo Figueiras (titular) Juan Ignacio de Lisa (suplente).

Asistida por: Gerente General Santiago Uría, Asesor Jurídico de Mesa Ejecutiva Fernando Rovira, Asesor Jurídico del MGAP Pablo Cuello y Asistente de Directorio y Mesa Ejecutiva Andrea Legarburu.

- 1) Resolución de quién ocupará el cargo de titular y el de suplente entre los Sres. Juan Ignacio de Lisa y Gustavo Figueiras, según el documento definido para la elección de Operadores:

Los Directores Juan Ignacio de Lisa y Gustavo Figueiras comunican a este cuerpo que, de acuerdo a la proclama del acto eleccionario del 11/10/21, quién ocupará el cargo de titular a partir de la fecha será Gustavo Figueiras y Juan Ignacio de Lisa actuará como Director suplente.

Presidente solicita informe jurídico al Área Jurídica para la toma de decisión sobre la integración de representación de los operadores en Mesa Ejecutiva, así como la vigencia del mandato de acuerdo a la Ley N° 18832.

- 2) **Informes de Gerencias:**

- Cómo se remuneran los feriados laborables, no laborables y las horas extras. Pasa a próxima Mesa Ejecutiva.

- Gerencia General presenta instructivo elaborado por el Área Jurídica sobre liquidación de horas extras y feriados, a efectos de ser remitido al área de Administración. Pasa a próxima Mesa Ejecutiva.

- Morosidad y propuesta sobre casos que nunca operaron en la UAM.

Se toma conocimiento de los informes presentados.

- 3) **Mesa de Entrada Dirección 203/24: Convenio Colectivo 2024 – 2026**

Gerente General comienza a presentar el tema. En este estado y siendo las 15.25 hs. ingresa a sala el Dr. Rovira, quien complementa información al respecto.

Se toma conocimiento. Pasa a próxima Mesa Ejecutiva para su resolución.

4) **Mesa de Entrada Dirección 204/24: Subsidio a familiar directo – Fallecimiento funcionario Gustavo Silvera**

VISTO: El fallecimiento del funcionario Gustavo Silvera, y el espíritu de protección hacia la familia ante este tipo de acontecimientos; **CONSIDERANDO:** I) Que el funcionario tenía aprobada la extensión del subsidio por enfermedad, beneficio que fue aprobado en mérito de su certificación hasta el mes de enero de 2025, II) Que por razones humanitarias y de equidad y tratándose de un funcionario con trayectoria en la empresa, cuyo núcleo familiar pierde el ingreso principal por su fallecimiento; **SE RESUELVE:** I) La interrupción del beneficio que fuera aprobado en mérito de su certificación médica hasta el mes de enero de 2025, II) Acordar una compensación especial con las personas ut supra expresadas, consistente en una donación equivalente al 50% del sueldo básico del trabajador fallecido, por un período de 6 meses.

Se aprueba con el siguiente resultado: 3 afirmativos y 1 abstención.

Resolución Nro. 130/24

5) **Mesa de entrada Dirección 187-24: Exp MGAP 2024-7-6-764 Solicitud ONSC Alcance art 32 ley 11923**

Se retira de sala el Dr. Rovira durante el tratamiento de este tema, ya que lo involucra.

Se recibe Mesa de Entrada Dirección 199/24 y 200/24: Informes del Dr. Carlos Delpiazzo sobre compatibilidad entre cargo público y empleo privado de la UAM. Se toma conocimiento.

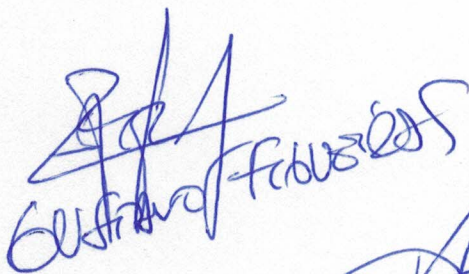
Se mantiene el tema en el orden del día.

6) **Asuntos a tratar:**

- Propuesta de Gerencia General sobre mejoras respecto a hallazgos de informe de UAI de Gestión de Cobranzas. Se solicita al Gerente General informe escrito de lo expuesto oralmente.
- Informe actualizado de contratos tercerizados y plan de acción.
- Informe de morosidad.
- Adecuación de la resolución 38/22 del 30/3/22 de manera de dar respuesta al hallazgo de UAI en Tesorería y Gestión de Cobranzas.
- Mesa de entrada Dirección_132/24: Protocolo prevención de consumo problemático de alcohol y otras drogas.
- Estado de situación de implementación de la resolución 96/23: Reglamento de circulación de vehículos.
- Plan para mejorar la Gestión de cobranzas de facturas sin vencer.

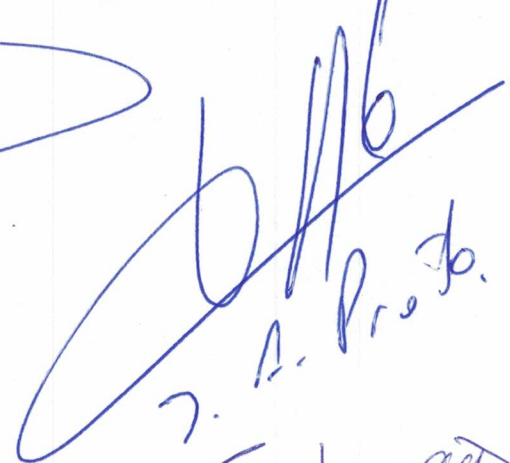
- Entregable Área Jurídica sobre Nuevo modelo de contrato de concesión.
- Opinión al Área Jurídica sobre la oportunidad de consultar a RAFISA en los contenciosos referidos a cobros de deudas de los usuarios de la UAM. Tabulación de los casos de cobro de deuda que han tenido la particularidad de que no han sido utilizados en ningún momento por el concesionario. Dicha tabulación debe contemplar desde la fecha de apertura de la UAM y extenderse a las conciliaciones judiciales y/o demandas judiciales en curso. Confirmación de las potestades de la UAM referidas al ajuste de tarifa que no requieren consulta a RAFISA.
- Mesa de entrada Dirección_174/24 - Solicitud Daniel Macció.
- Demanda laboral Daniel Palermo.
- Plan Anual de Licencias 2025.
- Informe del detalle de operadores que se han desvinculado, sea por vía jurídica o comercial, se hayan instalado o no.
- Informe actualizado de los casos que eventualmente deberían pasar a tratamiento de conciliación jurídica.

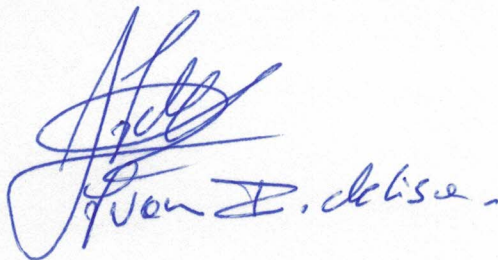
Siendo las 18:20 hs. se levanta la sesión.


Gustavo Fernández

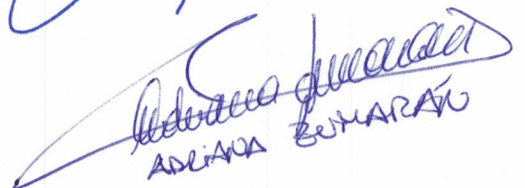

Pablo Tello


E. P. P. S.


J. A. Pro. Jo.


Juan E. delise


G. A. R. I. A.


ADRIANA BENARAO