

## **ACTA No. 9 UNIDAD ALIMENTARIA DE MONTEVIDEO (UAM)**

Con fecha 10 de octubre de 2012, en el local de Av. Libertador 1985, apto. 201, se reúne el Directorio Transitorio de la UAM, con la presencia de sus Directores: Presidente: Jorge Carlos Colacce Molinari; Secretario: Ruben Ernesto Barboza Franco y Tesorero: Florencia Beatriz Amábile Bruchou a efectos de considerar los siguientes asuntos:

### **Orden del día**

Se aprueba el siguiente orden del día para ser tratado en la reunión del día de la fecha:

- Provisión de cargo de Asesor en Comunicaciones y Relaciones Institucionales
- Adicional de los trabajos de mantenimiento y pintura de la Oficina

Puesto a consideración el orden del día, el Directorio por unanimidad

### **RESUELVE:**

#### **1. Provisión de cargo de Asesor en Comunicaciones y Relaciones Institucionales**

Visto lo informado por la Consultora PWC que entendió en la provisión y selección de un cargo de Asesor/a en Comunicaciones y Relaciones Institucionales para la UAM (20 horas semanales)

**Se resuelve:** Designar en el mismo a la Lic. Lucila Carbajal, a partir del 1ro. de noviembre de 2012, efectuándole para eso un contrato de trabajo a prueba por 3 meses. La carga horaria será de 20 horas semanales y su remuneración nominal mensual de \$ 27.500.-

Anexo 09-01-12: Planilla Competencias definidas para el cargo enviada por PWC

Anexo 09-02-12 Evaluación Psicolaboral PWC Lucila Carbajal

Anexo 09-03-12: CV Lucila Carbajal

#### **2. Adicional de los trabajos de mantenimiento y pintura de la Oficina**

Dados los trabajos de reparación, mantenimiento y pintura que se contrataron a la constructora PR Construcciones en el Acta 5ta., para la adecuación física de la unidad 201 para ser ocupada como oficina por la UAM.

Dado que el apartamento hacía más de 10 años que no se utilizaba y que los trabajos de adecuación que se comenzaron, trajeron aparejadas nuevas necesidades de mantenimiento que no se habían contemplado en el presupuesto original.

Dado que el trabajo de tendido de cables que se había presupuestado era tendido lineal y no por cantidad de internos, se hizo necesario un tendido adicional y al mismo tiempo, se agregaron puestos de trabajo.

Dado que la constructora PR Construcciones fue planteando estas circunstancias a medida que iban desarrollando los trabajos y se le fueron aprobando los adicionales.

**Se resuelve:**

Aprobar los adicionales a la obra de mantenimiento, reparación y pintura a las obras en la oficina de la UAM, en Av. Libertador 1985/201, efectuada por la empresa PR Construcciones.

Monto adicional aprobado \$ 26.010.- más IVA.

Anexo 09-04-12: Adicional de los trabajos de mantenimiento y pintura de la Oficina

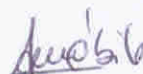
No habiendo otros asuntos que tratar se levanta la sesión siendo las 12 horas del día de la fecha.



**Ing. Carlos Celacce**  
Presidente



**Ing. Agr. Ruben Barboza**  
Director



**Ec. Florencia Amabile**  
Directora