

ACTA No. 27 UNIDAD ALIMENTARIA DE MONTEVIDEO (UAM)

Con fecha 18 de noviembre de 2013 en el local de Av. Libertador 1985, apartamento 201, se reúne el Directorio Transitorio de la UAM, con la presencia de sus directores: Presidente: Jorge Carlos Colacce Molinari; Secretario: Ruben Ernesto Barboza Franco y Tesorero: Florencia Beatriz Amábile Bruchou a efectos de considerar los siguientes asuntos:

Orden del día

Se aprueba al siguiente orden del día para ser tratado en la reunión del día de la fecha:

- Contratación de empresa de limpieza para realizar la suplencia de Carmen Muro
- Realización de un desayuno informativo

Puesto a consideración el orden del día, el Directorio de la UAM por unanimidad

Resuelve:

1- Contratación de empresa de limpieza para realizar la suplencia de Carmen Muro

Desde el pasado 18 de octubre, la Sra. Carmen Muro, quien se encarga de la limpieza de la oficina de la UAM, esta con licencia médica certificada por BPS.

Debido a su larga ausencia, nos vimos en la necesidad procurar una suplencia y creímos que la mejor alternativa era la contratación de una empresa de limpieza, hasta que Muro pueda volver a ocupar su puesto de trabajo en esta oficina.

Es por ello que nos contactamos con la empresa Limport, a quien solicitamos presupuesto por limpieza de la oficina dos veces a la semana con un aproximado de tres horas por día, que asciende a \$ 198 + IVA la hora hombre, materiales incluidos.

Anexo 043.2013 – Presupuesto de Limport

Se resuelve:

Contratar a la empresa Limport para la realización de la limpieza de la oficina, hasta que se reintegre la Sra. Carmen Muro.

2- Realización de un desayuno informativo

En el pasado mes de octubre, la Unidad Alimentaria de Montevideo junto a la Cámara Frutícola Uruguaya, institución que representa a las empresas mayoristas localizadas en el Mercado Modelo, convocaron a productores, operadores mayoristas, empresas vinculadas a la producción, distribución y/o servicios conexos a la industria de alimentos frescos e instituciones vinculadas al fomento del desarrollo, a "ver y conocer infraestructuras logísticas de vanguardia", junto a las nuevas tendencias del consumo y la logística, mediante la participación en dos actividades:

- Fruit attraction 2013 – Feria Internacional del sector Frutas y Hortalizas (16 al 18 Oct.).Madrid, España
- Visita a la Unidad alimentaria de Barcelona - MERCABARNA (21 al 24 de Oct.). Barcelona, España.

La delegación finalmente conto con la participación de 27 personas, mayoritariamente vinculadas al sector privado, junto a dos representantes del sector público (Intendencias de Montevideo y Canelones) y uno de la Universidad de la Republica del Uruguay perteneciente al Área de Ciencia y Tecnología de los alimentos.

En el marco de esta actividad, la UAM decidió organizar un desayuno informativo en el que se procurará reflejar de manera clara y concisa los principales resultados de las actividades realizadas por la delegación en España, como las actividades que la UAM viene llevando a cabo para el desarrollo y concreción del proyecto del PA enmarcadas en el cronograma de ejecución previsto.

El evento se realizará el viernes 22 de noviembre del corriente en el Hotel del Prado, Sala Gabriela Mistral de 9 a 12 horas.

Los costos previstos ascienden a \$ 71.633 + IVA, que incluyen los servicios que prestará Complot para la organización del evento y el costo del Hotel del Prado.

Se resuelve:

Aprobar las cotizaciones presentadas por Complot

Anexo 044.2013 - cotización de Complot y Hotel del Prado

Anexo 045.2013 - Memorándum del evento

No habiendo otros asuntos que tratar se levanta la sesión siendo las 15 horas del día de la fecha.



Jorge Carlos Colacce Molinari

Presidente



Ruben Barboza Franco

Secretario



Florencia Amábile

Tesorera