

Si presentás síntomas de coronavirus y ya te indicaron el hisopado o si te confirmaron un resultado positivo, te pedimos por favor que envíes un mensaje al **098 034 297** y te contactaremos desde el Comité de Emergencia del Mercado.

La información será manejada de forma confidencial.



23 de marzo del 2021

Acta de Comité de Emergencia

Asisten: Alfredo Pérez, Gustavo Silvera, Gabriel Castellvis, Pablo Pacheco, Joana Gagliardi, Luis Curbelo y Cecilia Ortiz.

Temas tratados:

- 1) Gabriel Castellvis informa sobre la prueba de dispositivo de control de temperatura y uso de mascarilla. Se define la compra de dos dispositivos a instalarse en el Acceso Peatonal y en el Edificio Administrativo con posibilidad de rotación durante la operativa.
- 2) Se sugiere realizar compra de 10 dispensadores de alcohol en gel para pared, Ekrt Lav – 800 y 2 de pie, para colocar 2 en cada nave, en la salida de las naves, en el acceso peatonal y en la entrada del Edificio Administrativo. Se realizará la compra a la brevedad. Responsable: Gustavo Silvera
- 3) Ante el aumento de casos COVID se define:
 - Realizar una campaña de promoción de vacunación
 - Continuar con la difusión de las medidas de prevención
 - Realizar la solicitud ante la IM, el MSP y el CASMU para instalar un vacunatorio en el predio de la UAM. Responsable: Pablo Pacheco.
- 4) Se define realizar control de temperatura en la entrada al Edificio Administrativo y control de temperatura aleatoria en las Naves.
- 5) Se continúan las siguientes medidas de prevención sanitaria:
 - Control estricto de uso correcto de mascarilla. Se encomienda a los responsables de área reforzar en los equipos la exhortación a los funcionarios del uso de mascarilla obligatorio.
 - Se ampliará el equipo humano de limpieza para reforzar la tarea de desinfección.

Si presentas síntomas de coronavirus y ya te indicaron el hisopado o si te confirmaron un resultado positivo, te pedimos por favor que envíes un mensaje al **098 034 297** y te contactaremos desde el Comité de Emergencia del Mercado.

La información será manejada de forma confidencial.



- Se recuerda los funcionarios que cada uno es responsable de la desinfección personal de su respectivo espacio de trabajo e insistir en la higiene y orden de los espacios comunes.
 - Exhortación a maximizar las medidas de distancia física en reuniones presenciales que no pueden evitarse y minimizar el número de participantes.
 - Instalación de alfombras sanitarias en el Edificio Administrativo y el camino a la caja. Se recibieron las muestras de la empresa Prohigiene. Se realizó la colocación de 2 de ellas.
- 6) El área de Vigilancia y Logística y Gestión Humana informan que se han detectado casos de COVID-19 en las instalaciones de la UAM.
- 7) Se informa que Convivencia Departamental concurre a las instalaciones de la UAM el día martes 9 y jueves 18 del corriente.
- 8) Desde el Área de Desarrollo se brinda información de los últimos indicadores de la tendencia del uso de tapabocas en la UAM:
- Lunes 15 de marzo: 81%
Jueves 18 de marzo: 81%
- 9) Daniel Palermo informa el stock existente de productos sanitarios:
- Guantes: Sin stock
 - Tapabocas: 3100 unidades
 - Alcohol en gel: 40 lts
- 10) Téc. Prev. Gustavo Silvera informa que se han realizado charlas de capacitación a 708 personas sobre Seguridad Laboral.
- 11) Se realizará la reunión con CASMU el próximo jueves 25/03 junto con Gestión Humana, Vigilancia y Logística y el Tec. Prev. Gustavo Silvera para evacuar dudas sobre su servicio en nuestras instalaciones.