

ACTA No. 7 UNIDAD ALIMENTARIA DE MONTEVIDEO (UAM)

Con fecha 25 de setiembre, en el local de Av. Libertador 1985, apto. 201, se reúne el Directorio Transitorio de la UAM, con la presencia de sus Directores: Presidente: Jorge Carlos Colacce Molinari; Secretario: Ruben Ernesto Barboza Franco y Tesorero: Florencia Beatriz Amábile Bruchou a efectos de considerar los siguientes asuntos:

Orden del día

Se aprueba el siguiente orden del día para ser tratado en la reunión del día de la fecha:

- Rendición de legajo de compras de equipamiento
- Contratación de Central Telefónica
- Contratación de servicio de telefonía celular
- Software de gestión

Puesto a consideración el orden del día, el Directorio por unanimidad

RESUELVE:

1. Aprobación de la Rendición de Legajos de las Compras de Equipamiento

Dado la necesidad del equipamiento de la oficina para la puesta en funcionamiento de la misma, se aprobó el Presupuesto Estimado para adquisición de bienes en Acta Nro. 5, por U\$S 11.200 más IVA para compra de equipamiento.

Se encomendó la adquisición de los bienes a la Gerencia Administrativa, la cual realizó las compras y presentó la rendición de cuenta de las compras efectuadas. La rendición incluye los comparativos de precios. Para decidir las mismas se ha tomado en cuenta: calidad, servicio, precio y fecha de entrega. (Anexo 7_1_2012 Rendición de Cuentas)

- **Se resuelve:** Aprobar la rendición realizada, la cual asciende a U\$S 7.355 más IVA.

2. Aprobación de la contratación del arrendamiento de la Central Telefónica.

Dado la necesidad del equipar la oficina con una central telefónica con los correspondientes aparatos telefónicos.

Se han solicitado presupuestos a tres empresas: ISBEL, TELEIMPRESORES y ERTEC. Se han recibidos los mismos y efectuado el correspondiente comparativo del cual surge que la empresa más beneficiosa es Teleimpresores. A su vez, esta empresa presenta una variante en la oferta que consiste en arrendar por 6 meses y luego de ese plazo da la opción de compra, tomando el monto de lo pagado por arriendo como parte de pago. Transcurrido los 6 meses y viendo el funcionamiento de la central, se estudiará la opción de compra, bajo dicho régimen. (Anexo 7_2_2012 Comparativo de Centrales Telefónicas)

Se resuelve: Aprobar la contratación del arrendamiento de central telefónica más ocho internos a la empresa TELEIMPRESORES a partir de la firma del contrato correspondiente.

3. Aprobación de la contratación de servicio de telefonía celular.

Dado la necesidad del contar con telefonía celular para los integrantes del Directorio, oficina y personal dependiente (Gerencia Administrativa y Comunicaciones).

Dado que cada integrante del Directorio cuenta con su servicio de telefonía celular de la empresa Antel y que cada uno manifiesta su deseo de mantener su número telefónico celular.

Se resuelve: Aprobar la propuesta de Antel y contratar el "Paquete Pymes 2" a un costo de \$ 1.896.- más IVA (\$ 2.313 iva inc.) mensual. Incluye cantidad máxima de servicio: 10; rinde 1.198 minutos a servicios Antel, Costo cero de llamadas intra grupo y 200 SMS.

A su vez este servicio incluye \$ 20.000.- iva incluido para exonerar el costo de los equipos que fueran necesarios adquirir. En este caso se adquirirá un equipo que se será utilizado por el Presidente de la UAM.

Para mantener el número celular de cada integrante se firmará una cesión de derecho de cada uno de ellos a la UAM. (Anexo 7_3_2012 Propuesta de Antel)

4. Compra de licencia de software de gestión

Dado la necesidad del contar con un software de gestión, que permita conocer los número económicos y contables de la Unidad en tiempo real (vencimientos, pagos, cuentas corrientes, saldos bancarios, entre otros);

Dado que se ha contratado el Estudio Contable para compilar la información contable y armar los balancetes mensuales, pero que la UAM es la responsable de enviarle los número mayorizados a fin de mes;

Dado que se ha solicitado asesoramiento al Estudio Contable sobre el software a utilizar y nos ha recomendado el Zureo Contable;

Dado que se ha solicitado presupuesto a tres empresas por software de gestión: Memory, Zeta Software y Zureo. (Anexo 7_4_2012 Comparativo de Software Gestión)

Se resuelve: Aprobar la propuesta de Zureo Software (Mega S.A.) y adquirir la licencia de Zureo Contable por \$ 3.540.- según la cotización enviada el 17 de setiembre próximo pasado.


No habiendo otros asuntos que tratar se levanta la sesión siendo las 12 horas del día de la fecha.



Ing. Carlos Colacce
Presidente



Ing. Agr. Ruben Barboza
Director



Ec. Florencia Amábile
Directora